



แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
Cooperative Education Student Performance Appraisal Form

คำชี้แจง (Description)

1. โปรดดำเนินการประเมินผลเมื่อนักศึกษาสิ้นสุดการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
This appraisal should be done completely after ending the cooperation education program.
2. ผู้ให้ข้อมูลในแบบประเมินนี้คือ พนักงานที่ปรึกษา/ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของนักศึกษา หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่แทน
(The evaluator is the advisor or supervisor who is directly in charge of the trainee completes this form.)
3. แบบประเมินผลนี้มีทั้งหมด 17 ข้อ โปรดกรอกคะแนนให้ครบทุกข้อ เพื่อความสมบูรณ์ของการประเมินผล
Please complete all 17 items of this appraisal form.
4. โปรดกรอกคะแนนในช่อง ☐ ในแต่ละหัวข้อการประเมิน และโปรดให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)
Please put the scores into each box and any additional perception added (if any).
5. เมื่อประเมินผลเรียบร้อยแล้ว โปรดนำเอกสารนี้ใส่ซองพร้อมปิดผนึก ประทับตรา “ลับ” หรือลงนามกำกับบริเวณรอยปิดผนึก และนำส่งมายังสำนักงานสหกิจศึกษาภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากที่นักศึกษาสิ้นสุดการปฏิบัติงาน
After completion this evaluation form, please seal the envelope and write confidential with the signature in front of the envelope

1. ข้อมูลทั่วไป (General Information)

ชื่อ-นามสกุล นักศึกษาสหกิจศึกษา.....
รหัสนักศึกษา.....วิชาเอก.....
คณะ.....
ชื่อสถานประกอบการ.....
ชื่อ-นามสกุล ผู้ประเมิน.....
ตำแหน่ง.....แผนก.....

คำชี้แจงในการกรอกคะแนน (Description) 1- 5 = ควรปรับปรุง (improved) 6-10 = พอใช้ (fair)
11-15 = ดี (good) 16-20 = ดีมาก (very good)

2. ผลสำเร็จของงาน (Work achievement)

หัวข้อประเมิน (Items)	
1.ปริมาณงาน (Quantity of work) ปริมาณงานที่ปฏิบัติสำเร็จ ตามที่ได้รับมอบหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด (ในระดับที่นักศึกษาสหกิจศึกษาจะปฏิบัติได้) และเทียบกับนักศึกษาทั่ว ๆ ไป Quantity of work has been done within time defined.	20 Scores
2. คุณภาพงาน (Quality of work) ทำงานได้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มีความประณีตเรียบร้อย มีความรอบคอบ ไม่เกิดปัญหาติดตามมา ทำงานเสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด Quality of work has been well accepted.	20 Scores



แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
Cooperative Education Student Performance Appraisal Form

คำชี้แจงในการกรอกคะแนน : Description 1 = ควรปรับปรุง (improved) 2 = พอใช้ (fair) 3 = ดี (good) 4 = ดีมาก (very good)

3. ความรู้ความสามารถ (Knowledge and ability)

หัวข้อประเมิน (Items)	
3. ความรู้ (Knowledge) นักศึกษาสหกิจศึกษามีความรู้ทางวิชาการเพียงพอที่จะปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย (ในระดับที่นักศึกษาสหกิจศึกษาจะปฏิบัติได้) Sufficient academic knowledge to work	4 Scores
4. ความสามารถในการเรียนรู้และประยุกต์วิชาการ (Ability to learn and applied knowledge) ความรวดเร็วในการเรียนรู้ เข้าใจข้อมูล ข่าวสาร และวิธีการทำงาน ตลอดจน การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้งาน Ability to learn and applied knowledge in class to the work place.	4 Scores
5. ความรู้ความสามารถด้านปฏิบัติการ (Practical ability) เช่น การปฏิบัติงานในภาคสนาม ในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น Ability to work well	4 Scores
6. วิจารณ์ญาณและการตัดสินใจ (Judgment and decision making) สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรอบคอบ รวดเร็ว ตลอดจน มีการตัดสินใจเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้าอย่างมีวิจารณ์ญาณ Judgment and decision making for problem solving is appropriate and effectively.	4 Scores
7. ทักษะการสื่อสาร (Communication skills) ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร การพูด การเขียน และการนำเสนอ (Presentation) สามารถสื่อให้เข้าใจได้ง่าย เรียบร้อย ชัดเจน ถูกต้องรัดกุม มีลำดับขั้นตอนที่ดีไม่ก่อให้เกิด ความสับสนต่อการทำงาน รู้จักสอบถาม รู้จักชี้แจงผลการปฏิบัติงานและข้อขัดข้องให้ทราบ All four skills i.e. listening, speaking, reading, and writing are well utilized at work.	4 Scores
8. การพัฒนาด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ (Foreign language and cultural development) มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และสามารถทำงาน ร่วมกับชาวต่างชาติ ตลอดจนมีความสามารถในการใช้คู่มือหรือเอกสารต่างประเทศ Foreign language and cultural development is well adjudged and applied.	4 Scores
9. ความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมาย (Suitability for job position) นักศึกษาสหกิจศึกษาพัฒนาตนเองให้ปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน (Job position) และลักษณะงาน (Job description) ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม Appropriate to This job.	4 Scores



แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
Cooperative Education Student Performance Appraisal Form

คำชี้แจงในการกรอกคะแนน : Description 1 = ควรปรับปรุง (improved) 2 = พอใช้ (fair) 3 = ดี (good) 4 = ดีมาก (very good)

4.ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (Responsibility)

หัวข้อประเมิน (Items)	
10. ความสามารถเริ่มต้นทำงานได้ด้วยตนเอง (Initiative or self starter) สามารถเริ่มงานที่ต้องรับผิดชอบเป็นประจำได้ด้วยตนเอง โดยไม่ต้องรอคำสั่งตลอดจน มีการเสนอตัวเข้าช่วยงานอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากหน้าที่ประจำ โดยไม่ปล่อยเวลาว่างให้เปล่าประโยชน์ Ability to work independently and effectively.	4 Scores
11. ความรับผิดชอบและเป็นผู้ที่ไว้วางใจได้ (Responsibility and dependability) ดำเนินงานสำเร็จลุล่วงโดยคำนึงถึงเป้าหมาย และความสำเร็จของงานเป็นหลัก ยอมรับผลที่เกิดจากการทำงานอย่างมีเหตุผล สามารถปล่อยให้งาน (กรณีงานประจำ) ได้โดยไม่ต้องควบคุมมากเกินไป Well responsible and reliable.	4 Scores
12. ความสนใจ อุตสาหะในการทำงาน (Interest and endurance in work) ความสนใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน มีความอุตสาหะ ความพยายาม ความตั้งใจ ที่จะทำงานให้สำเร็จ ความมานะบากบั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค และปัญหา Awareness and curiosity to work during training.	4 Scores
13. การตอบสนองต่อการสั่งการ (Response to supervision) ยินยรับคำสั่ง คำแนะนำคำวิจารณ์ หรือคำตักเตือน รวมทั้งมีความรวดเร็วในการปฏิบัติตามคำสั่ง และมีความพร้อมที่จะปรับตัวให้เป็นไปตามคำแนะนำข้อเสนอแนะและวิจารณ์ Good adjustment and willing to work according to the supervisor's advice and suggestions.	4 Scores



แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
Cooperative Education Student Performance Appraisal Form

คำชี้แจงในการกรอกคะแนน : Description 1 = ควรปรับปรุง (improved) 2 = พอใช้ (fair) 3 = ดี (good) 4 = ดีมาก (very good)

5. ลักษณะส่วนบุคคล (Personal characteristic)

หัวข้อประเมิน (Items)	
14. บุคลิกภาพและการวางตัว (Personality and behavior) มีบุคลิกภาพและการวางตัวได้เหมาะสม เช่น ทักษะคิด วุฒิภาวะ ความอ่อนน้อมถ่อมตน การแต่งกาย กิริยาวาจา การตรงต่อเวลา และอื่น ๆ Good personality and full of service mind.	4 Scores
15. มนุษยสัมพันธ์ (Human relation) สามารถร่วมงานกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม สร้างมนุษยสัมพันธ์ได้ดี เป็นที่รักใคร่ชอบพอ ของผู้ร่วมงาน เป็นผู้ช่วยก่อให้เกิดความร่วมมือประสานงาน Ability to join the team work and co-operative working	4 Scores
16. ความมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตามวัฒนธรรมขององค์กร (Discipline and adaptability to formal organization) ความสนใจเรียนรู้ ศึกษา กฎระเบียบ นโยบาย ต่าง ๆ และปฏิบัติตามโดยเต็มใจ การปฏิบัติตามระเบียบบริหารงานบุคคล (การเข้างาน การลางาน) ปฏิบัติตามกฎหมาย การรักษาความปลอดภัยของสถานประกอบการ Well-disciplined and ability to work under the organization atmosphere.	4 Scores
17. คุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and morality) มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีน้ำใจ รู้จักเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว เอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่น Bearing ethics and morality to work with the others.	4 Scores



แบบประเมินผลนักศึกษาปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
Cooperative Education Student Performance Appraisal Form

โปรดให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษาสหกิจศึกษา (Please give further information of the trainee)

จุดเด่นของนักศึกษา (Trainee's Strength)	ข้อควรปรับปรุงของนักศึกษา (Suggestions for Trainee's Improvement)

สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อนักศึกษาสหกิจศึกษาในระดับใด (Satisfaction level to the trainee)

☐ ควรปรับปรุง ☐ พอใช้ ☐ ดี ☐ ดีมาก
Improved fair good very good

ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม (Any suggestions)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ (Evaluator's Signature).....
(.....)
วันที่ (Date).....เดือน (Month).....พ.ศ.(Year).....

สำหรับอาจารย์ประสานงานสหกิจศึกษาวิชาเอก (Coordinator of Cooperative Education only)

คะแนนรวม ข้อ 1-2 = คะแนน
คะแนนรวม ข้อ 3-17 = คะแนน
รวม = คะแนน

ลงชื่อ อาจารย์ประสานงานสหกิจศึกษา (Coordinator of Cooperative Education)
วันที่ (Date).....เดือน (Month).....พ.ศ. (Year).....

หมายเหตุ : หากคณะเกษตรศาสตร์ไม่ได้รับแบบประเมินนี้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด (ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากที่นักศึกษาสิ้นสุดการปฏิบัติงาน) นักศึกษาสหกิจศึกษา จะไม่ผ่านการประเมินผล

Remark : If the Office of Cooperative Education doesn't receive this evaluation form back within a week after internship Program, Cooperative Education Student won't be considered this training program.