



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้พิจารณาเห็นสมควรปรับปรุง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สอดรับกับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) และมาตรา ๕๑ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และมติสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงให้ออกข้อบังคับไว้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร (ฉบับปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับแก่นักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับที่ ๒)

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓

และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยเทคนิคนราธิวาส วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนราธิวาส และวิทยาลัยการอาชีพตากใบ รวมถึงหน่วยงานที่มีหน้าที่จัดการศึกษาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรที่นักศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย สังกัด มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“คณะกรรมการประจำวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่จัดการศึกษา ระดับประกาศนียบัตร

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่วิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษา ของนักศึกษาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ที่วิทยาลัยมอบหมายให้สอนรายวิชา ในหลักสูตรระดับ ประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษา ที่ศึกษาในระดับประกาศนียบัตร

“การขึ้นทะเบียน” หมายความว่า การที่มหาวิทยาลัยให้สภาพการเป็นนักศึกษาแก่ผู้ที่ มหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาใหม่

“การรักษาสภาพ” หมายความว่า การที่นักศึกษารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดี เป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

## หมวดที่ ๑

### ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๖.๑ การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบและรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคีให้ใช้ ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษา แบ่งเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียนมีระยะเวลาจัดการศึกษา รวมการวัดผลไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๘ สัปดาห์

การจัดการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง จะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น ให้ชัดเจน ประกอบด้วยการแบ่งภาคเรียน ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียน การคิดหน่วยกิตรายวิชา การเทียบเคียงหน่วยกิต รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการ ฝึกอาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการ เรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๒ การคิดหน่วยกิต

๖.๒.๑ รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย ๑๘ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒.๒ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ๓๖ ชั่วโมง ต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติงานในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ๕๔ ชั่วโมงต่อภาคเรียนรวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒.๔ การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๔ ชั่วโมงต่อ ภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต





๖.๒.๕ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๘๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒.๖ การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๕๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียน รวมเวลาการวัดผล มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๖.๒.๗ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคเรียนปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัย หรือวิทยาลัยกำหนด

๖.๓ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๖.๓.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง ๑๐๐ - ๑๑๐ หน่วยกิต

๖.๓.๒ การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบและรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ ภาคเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร หลักสูตรสาขาวิชาใด ที่มีความจำเป็นต้องกำหนดจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดตาม (๖.๓.๑) ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นกรณีไป

ในกรณีมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตาม (๖.๓.๒) ต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียนให้ชัดเจน

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ให้ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษาแบ่งเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์

การจัดการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นให้ชัดเจน ประกอบด้วย การแบ่งภาคเรียน ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียน การคิดหน่วยกิต รายวิชา การเทียบเคียงหน่วยกิต รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือการฝึกอาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม การทำโครงการพัฒนา สมรรถนะวิชาชีพหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗.๑ การคิดหน่วยกิต

๗.๑.๑ รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปราย ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๑.๒ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๑.๓ รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๑.๔ การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียนมีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต



๗.๑.๕ การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๘๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๑.๖ การทำโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

๗.๑.๗ กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคเรียนปกติให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยใช้ระยะเวลาการจัดการศึกษามากกว่า ๑๕ สัปดาห์ ให้นับระยะเวลาการจัดการศึกษาและการคิดหน่วยกิตรายวิชาเทียบเคียงตาม ข้อ ๗ (๗.๑.๑) (๗.๑.๒) (๗.๑.๓) (๗.๑.๔) (๗.๑.๕) (๗.๑.๖) และ (๗.๑.๗) โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

๗.๒ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง ๘๐ - ๙๐ หน่วยกิต

๗.๒.๑ การจัดการศึกษาโดยรูปแบบการศึกษาในระบบ และรูปแบบการศึกษาระบบทวิภาคี ใช้ระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ ภาคเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร

๗.๒.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมระหว่าง ๑๘๐ - ๒๐๐ หน่วยกิต ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘ ภาคเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๒ เท่าของระยะเวลาตามหลักสูตร

หลักสูตรสาขาวิชาใด ที่มีความจำเป็นต้องกำหนดจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา เกินกว่าที่กำหนดตาม (๗.๒.๑) ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นกรณีไป

ในกรณีมหาวิทยาลัยจัดการศึกษาตาม (๗.๒.๒) ต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ระยะเวลาการศึกษาในแต่ละภาคเรียนให้ชัดเจน

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีระบบการจัดการศึกษาอื่นด้วยก็ได้ เช่น ระบบไตรภาค ระบบชุดวิชา ระบบการสอนทางไกล และระบบอื่นๆ โดยการจัดระบบการศึกษานั้นๆ ต้องมีระยะเวลาศึกษาและจำนวนหน่วยกิตในสัดส่วนที่เทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค และให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ ๒ การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๙ การรับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๙.๑ การรับผ่านระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัย

๙.๒ การรับโดยวิธีตรง และวิธีพิเศษ

๙.๓ การรับเข้าศึกษาตามข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสถาบันหรือข้อตกลงของเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน

๙.๔ การรับโดยวิธีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย





ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเรียน

๑๐.๑ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในภาคเรียนสุดท้ายของการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

๑๐.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่ในภาคเรียนสุดท้ายของการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๐.๓ เป็นผู้มีความรู้คุณสมบัติอื่นตามเกณฑ์คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรสาขาวิชานั้นๆ และหรือตามประกาศมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ที่เกี่ยวข้องกับการรับเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรสาขาวิชานั้นๆ

หมวดที่ ๓

การขึ้นทะเบียนและการรักษาสภาพ

ข้อ ๑๑ การขึ้นทะเบียน

๑๑.๑ คุณสมบัติของผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

๑๑.๑.๑ เป็นผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๑.๒ เป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ คำสั่ง และ ประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัย และของวิทยาลัยทุกประการ

๑๑.๒ ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาแล้วจะต้องรายงานตัว และขึ้นทะเบียนและชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๓ หนังสือรับรองความประพฤติที่นำมายื่นในวันรายงานตัวจะต้องออกจากสถานศึกษาหรือหน่วยงานราชการหรือผู้นำท้องถิ่น

ข้อ ๑๒ การรักษาสภาพ

๑๒.๑ นักศึกษาที่มีเหตุอันจำเป็นต้องรักษาสภาพเป็นประจำทุกภาคเรียน และชำระเงินค่ารักษาสภาพและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๒.๒ นักศึกษาจะต้องเป็นผู้ยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ คำสั่ง และประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและของวิทยาลัย

๑๒.๓ นักศึกษาในภาวะรอพินิจ คือ นักศึกษาที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ โดยให้จำแนกนักศึกษาในภาวะรอพินิจ ดังนี้

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑๒.๓.๑ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคเรียนปกติแล้ว และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๒ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ภาคเรียนที่ ๔ ตั้งแต่ ๑.๗๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๓ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมภาคเรียนที่ ๖ ตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๓ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๔ นักศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษามากกว่า ๖ ปีการศึกษา ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

### ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑๒.๓.๕ นักศึกษาที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยครบ ๒ ภาคเรียนปกติแล้ว และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคเรียนที่ ๒ ตั้งแต่ ๑.๒๕ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ จะได้รับภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๕ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๖ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๑ ที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๗๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคเรียนที่ ๓ จะได้รับภาวะรอพินิจ ครั้งที่ ๒ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๗ นักศึกษาที่อยู่ในภาวะรอพินิจครั้งที่ ๒ ที่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๙๐ แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ในภาคเรียนที่ ๔ ได้รับภาวะรอพินิจ ครั้งที่ ๓ นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๒.๓.๘ นักศึกษาที่มีระยะเวลาการศึกษามากกว่า ๔ ปีการศึกษา ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

### หมวดที่ ๔ การลงทะเบียนเรียน

#### ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเรียน

๑๓.๑ นักศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมในแต่ละภาคเรียนให้เสร็จสิ้นภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๒ ในกรณีที่มิมีเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจจะประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง

๑๓.๓ ในแต่ละภาคเรียนปกติ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้ลงทะเบียน ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนเรียน ภาคปกติแต่ไม่เต็มเวลาหรือภาคฤดูร้อน สำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้ลงทะเบียนไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนเรียนภาคปกติแต่ไม่เต็มเวลาหรือภาคฤดูร้อน





๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็นการลงทะเบียนเรียนมากกว่าหรือน้อยกว่า ข้อ ๑๓.๓ อาจจะทำ  
ได้โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

๑๓.๕ การลงทะเบียนรายวิชาที่จัดการศึกษาระบบอื่นๆ ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาคให้เป็นไปตามที่  
มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๖ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะถูกปรับเป็น  
รายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ไม่นับวันหยุดราชการรวมด้วย “เว้นแต่มีเหตุสามารถชี้แจงได้”

๑๓.๗ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนปกติ จะต้องลาพักการศึกษาตามข้อ ๓๕  
แห่งข้อบังคับนี้ มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๑๓.๘ นักศึกษาที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษาได้ มีสิทธิ์ขอยกเว้น หรือโอนรายวิชาตามที่วิทยาลัยหรือ  
มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๓.๙ นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรและได้คะแนนเฉลี่ย  
สะสมถึงเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้วจะลงทะเบียนเรียนอีกไม่ได้ เว้นแต่จะเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ใน  
หลักสูตรเพื่อขออนุมัติสองประกาศนียบัตร

๑๓.๑๐ ในกรณีที่การรักษาสุขภาพของนักศึกษาเป็นโมฆะ ให้ถือว่าการลงทะเบียนเรียนของ  
นักศึกษาเป็นโมฆะด้วย และมหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนให้กับนักศึกษา

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๑๔.๑ นักศึกษาที่ได้ตัวอักษร “R” ตามหมวดที่ ๗ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำทันทีที่  
มีการเปิดสอน นอกจากจะได้รับอนุมัติจากวิทยาลัยให้เลื่อนกำหนดการลงทะเบียนเรียนได้

๑๔.๒ ค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำต้องนำไปคิดรวมในคะแนนเฉลี่ยสะสมเพียงครั้ง  
เดียว โดยพิจารณาผลการวัดและประเมินผลครั้งสูงสุด เช่นเดียวกับรายวิชาอื่นๆ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียน  
ในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่สูงกว่า D+ อีก เพื่อทำให้คะแนนเฉลี่ยสะสมสูงขึ้น จำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนน  
ของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่นๆ

๑๔.๓ ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตร และสอบผ่านรายวิชาตามหลักสูตร  
ระดับประกาศนียบัตรแล้วแต่คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษาที่อาจจะเรียนซ้ำเฉพาะรายวิชาที่  
ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า A เพื่อยกคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึงเกณฑ์สำเร็จการศึกษา จำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนน  
ของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมใน คะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่นๆ

๑๔.๔ กรณีการลงทะเบียนเรียนซ้ำให้นับหน่วยกิตเพียงครั้งเดียวโดยพิจารณาผลการวัดและ  
ประเมินผลสูงสุดและจะไม่บันทึกผลการเรียน F ลงในใบแสดงผลการศึกษา แต่ต้องมีบันทึกผลการเรียนสำหรับ  
นักศึกษาที่มีผลการเรียน F เป็นข้อมูลของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ ๕

### การเพิ่มและถอนรายวิชา

ข้อ ๑๕ การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคเรียนปกติหรือภายใน ๓ วันแรกของ  
ภาคเรียนฤดูร้อน หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา



ข้อ ๑๖ การถอนรายวิชาโดยใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑๖.๑ การถอนรายวิชาภายในหนึ่งในสี่ของระยะเวลาการศึกษา รายวิชานั้นในภาคเรียนนั้น นับจากวันเริ่มเรียนตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือตามที่หลักสูตรกำหนดรายวิชาที่ถอนนั้นจะไม่ปรากฏตัวอักษร W ในใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) และการถอนตามนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๑๖.๒ การถอนรายวิชาภายหลังจากเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖.๑ แต่ไม่เกินหนึ่งในสองของระยะเวลาการศึกษาของรายวิชาดังกล่าวในภาคเรียนนั้น นับจากวันเริ่มเรียนตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยหรือตามที่หลักสูตรกำหนด รายวิชาที่ถอนนั้นจะได้ W การถอนตามนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ ๑๗ เมื่อมีการเพิ่มหรือถอนรายวิชาแล้ว จำนวนหน่วยกิตที่เรียนจะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อ ๑๓.๓ และ ๑๓.๔ แห่งข้อบังคับนี้

### หมวดที่ ๖ การศึกษาแบบร่วมเรียน

ข้อ ๑๘ การศึกษาแบบร่วมเรียน (Audit) เป็นการศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้แบบไม่นับหน่วยกิต

ข้อ ๑๙ การลงทะเบียน การเพิ่ม และการถอนรายวิชาของการศึกษาแบบร่วมเรียนให้ปฏิบัติตามหมวดที่ ๔ และ ๕ แห่งข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๐ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน จะไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าเป็นหน่วยกิตที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร

ข้อ ๒๑ รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน จะถือหรืออ้างเป็นเงื่อนไขของรายวิชา (Prerequisite) ที่นับหน่วยกิตไม่ได้

ข้อ ๒๒ ถ้านักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดแบบร่วมเรียนแล้วจะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำเพื่อจะนับหน่วยกิตในภายหลังมิได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีการย้ายวิทยาลัยหรือเปลี่ยนสาขาวิชา และรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดให้มีการเรียนและนับหน่วยกิตในหลักสูตร

ข้อ ๒๓ การประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียนให้ประเมินผล เป็น S หรือ U และระบุคำว่า Audit ไว้ในวงเล็บต่อท้ายชื่อรายวิชา

### หมวดที่ ๗ ระดับคะแนนตัวอักษร ความหมายและค่าคะแนน

ข้อ ๒๔ ระดับคะแนนอักษร ความหมายและค่าคะแนน ระดับคะแนนตัวอักษร ค่าคะแนนต่อหน่วยกิต ความหมาย

|    |                          |     |
|----|--------------------------|-----|
| A  | ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม | ๔.๐ |
| B+ | ผลการประเมินขั้นดีมาก    | ๓.๕ |





|    |                         |     |
|----|-------------------------|-----|
| B  | ผลการประเมินขั้นดี      | ๓.๐ |
| C+ | ผลการประเมินขั้นดีพอใช้ | ๒.๕ |
| C  | ผลการประเมินขั้นพอใช้   | ๒.๐ |
| D+ | ผลการประเมินขั้นอ่อน    | ๑.๕ |
| D  | ผลการประเมินขั้นอ่อนมาก | ๑.๐ |
| F  | ผลการประเมินขั้นตก      | ๐   |

ตัวอักษรอื่น ๆ ที่มีความหมายเฉพาะซึ่งแสดงสถานภาพการศึกษา คือ I P R S T U W F(a) และ F(e) ตัวอักษรเหล่านี้ไม่มีค่าคะแนน ยกเว้น T

| ตัวอักษร | ความหมาย           |
|----------|--------------------|
| I        | ยังไม่สมบูรณ์      |
| P        | กำลังดำเนินการอยู่ |
| R        | เรียนซ้ำชั้น       |
| S        | พอใจ               |
| T        | รับโอน             |
| U        | ยังไม่พอใจ         |
| W        | การขอถอนรายวิชา    |
| F (a)    | ขาดสอบ             |
| F (e)    | เวลาเรียนไม่ครบ    |

ข้อ ๒๕ การใช้ตัวอักษร มีวิธีการดังนี้

๒๕.๑ ตัวอักษร A B+ B C+ C D+ D และ F ใช้ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๑.๑ รายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นระดับคะแนน

๒๕.๑.๒ เปลี่ยนจาก I ภายในกำหนดเวลาของวิทยาลัยที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๕.๑.๓ การใช้ F นอกเหนือจากข้อ ๒๕.๑.๑ และ ๒๕.๑.๒ แล้วยังใช้ได้ในการณ์ต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาไม่เข้าสอบหรือถูกตัดสิทธิ์ไม่ให้เข้าสอบประจำภาค

(๒) นักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบ และได้รับการตัดสินให้ได้ F ตามระเบียบ

เกี่ยวกับการสอบประจำภาคที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) เปลี่ยนจาก I เพราะนักศึกษาไม่เข้าสอบ หรือไม่ปฏิบัติงานที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้ภายในกำหนดเวลาของวิทยาลัยที่รายวิชานั้นสังกัด

(๔) การลงทะเบียนเรียนโดยไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของรายวิชาเรียนที่กำหนดใน

หลักสูตร

(๕) ไม่ถอนรายวิชาเรียนภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๖

๒๕.๒ ตัวอักษร I ใช้ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๒.๑ นักศึกษาปฏิบัติงานยังไม่ครบตามเงื่อนไขที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

๒๕.๒.๒ นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบได้ด้วยเหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานการลาที่

เชื่อถือได้

๒๕.๒.๓ การให้ I แก่นักศึกษาจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการที่รายวิชานั้นสังกัด

๒๕.๒.๔ เมื่อได้รับอนุมัติให้ได้ I แล้ว ให้วิทยาลัยที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ กำหนดเวลาสอบหรือปฏิบัติงานให้ครบ ทั้งนี้ต้องไม่เกินภาคเรียนถัดไป มิฉะนั้นจะเปลี่ยนเป็น F เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นให้ผู้อำนวยการที่รายวิชานั้นสังกัด มีอำนาจอนุมัติให้ขยายเวลาได้ โดยต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้า

๒๕.๓ ตัวอักษร P ใช้ในกรณีที่รายวิชานั้นที่เปิดสอนติดต่อกันมากกว่า ๑ ภาคเรียนซึ่งจะต้องวัดผลในภาคเรียนสุดท้ายของรายวิชานั้นและต้องประเมินผลเป็น A B+ B C+ C D+ D หรือ F

๒๕.๔ ตัวอักษร R ใช้เฉพาะนักศึกษาซึ่งสอบไม่ผ่านรายวิชาที่วิทยาลัยได้กำหนดไว้เท่านั้น

๒๕.๕ ตัวอักษร S และ U ใช้ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๕.๑ การประเมินผลรายวิชาที่กำหนดไว้ว่าไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนนหรือลงทะเบียนเรียนแบบร่วมเรียน

๒๕.๕.๒ เปลี่ยนจาก I ภายในกำหนดเวลาของวิทยาลัยที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ สำหรับรายวิชาที่ได้กำหนดการประเมินผลเป็น S และ U

๒๕.๖ ตัวอักษร T ใช้ในกรณีของรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ออนได้ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยที่รับโอนโดยใส่ไว้ในวงเล็บต่อท้ายรายวิชา

๒๕.๗ ตัวอักษร W ใช้ในกรณีต่อไปนี้

๒๕.๗.๑ รายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ถอนตาม ข้อ ๑๖.๒

๒๕.๗.๒ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

๒๕.๗.๓ นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคนั้น

## หมวดที่ ๘ การวัดและประเมินผล

ข้อ ๒๖ การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

๒๖.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ใน ภาคเรียนหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง และเมื่อทำการประเมินผลรายวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้วถือว่าการเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุดลง

๒๖.๒ อาจารย์ผู้สอนต้องแจ้งเกณฑ์การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

๒๖.๓ การประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้ใช้ระดับคะแนนตัวอักษรตามหมวดที่ ๗

๒๖.๔ การประเมินผลการศึกษาเพื่อคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย (Grade Point Average = G.P.A.)

๒๖.๕ วิธีคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม (Cumulative Grade Point Average = Cumulative G.P.A.) ดังนี้





๒๖.๕.๑ ให้นำผลรวมทั้งหมดของผลคูณระหว่างค่าคะแนนที่ได้กับจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าคะแนนเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม (Cumulative Credits) ผลลัพธ์ที่ได้คือคะแนนเฉลี่ยสะสม

๒๖.๕.๒ การคำนวณดังกล่าวข้างต้น ทั้งคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียนและคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเป็นค่าที่มีเลขทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดจากเลขทศนิยมตำแหน่งที่ ๓

๒๖.๖ รายวิชาที่มีค่าคะแนนทุกรายวิชา จะต้องนำหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ ไปรวมเป็นตัวหารในการคำนวณหาคะแนนเฉลี่ยสะสมยกเว้นกรณีลงทะเบียนเรียนซ้ำ จะไม่นำผลการเรียน F เดิม มาคิดคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๗ การกำหนดนับชั้นปีนักศึกษา หากมีความจำเป็นต้องกำหนด ชั้นปีนักศึกษาให้อยู่ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ การสอบ

๒๘.๑ การสอบแบ่งเป็น

๒๘.๑.๑ การสอบย่อย

๒๘.๑.๒ การสอบกลางภาค

๒๘.๑.๓ การสอบประจำภาค

๒๘.๑.๔ การสอบประเภทอื่น

๒๘.๒ การสอบย่อย การสอบกลางภาค เป็นการสอบในระหว่างภาค การศึกษาหนึ่งๆ ผลของการสอบอาจนำไปใช้พิจารณาเป็นส่วนหนึ่งรวมกับผลสอบประจำภาคก็ได้จำนวน ครั้ง เวลาและวิธีการสอนให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนหรือวิทยาลัยที่รับผิดชอบรายวิชานั้น

๒๘.๓ การสอบประจำภาค หมายถึง การสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละรายวิชาเมื่อเสร็จสิ้นการสอนในภาคเรียนนั้น หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบประจำภาค ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๒๘.๔ การสอบประเภทอื่น หมายถึง การสอบที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๒๙.๑ สอบผ่านรายวิชาครบตามหลักสูตร ดังนี้

๒๙.๑.๑ การนับหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาให้นับครั้งเดียว

๒๙.๑.๒ กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรว่าเป็นรายวิชาที่เทียบเท่ากันให้นับรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งเป็นหน่วยกิตที่ได้

๒๙.๒ มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

๒๙.๓ มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๙.๑ แห่งข้อบังคับนี้

๒๙.๔ มีความประพฤติเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒๙.๕ ไม่อยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยนักศึกษารายแรงตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา



๒๙.๖ มีคุณสมบัติอื่นตามที่หลักสูตรหรือวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด  
 ๒๙.๗ การนับวันที่สำเร็จการศึกษาให้นับวันที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยให้การรับรองการสำเร็จการศึกษา

### หมวดที่ ๙ การอนุมัติประกาศนียบัตร

ข้อ ๓๐ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติประกาศนียบัตรแก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อจากวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๓๐.๑ วิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำวิทยาลัย เป็นผู้เสนอชื่อนักศึกษา ผู้สมควรได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรต่อสภามหาวิทยาลัยโดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติตาม

๓๐.๑.๑ ไม่อยู่ในระหว่างการรับโทษทางวินัยที่ระบุให้งดการเสนอชื่อเพื่อรับประกาศนียบัตร

๓๐.๑.๒ ไม่เป็นผู้ค้างชำระหนี้สินกับทางมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ การเพิกถอนประกาศนียบัตรกรณีที่มีมหาวิทยาลัยตรวจพบว่าผู้สำเร็จการศึกษาซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติประกาศนียบัตรไปแล้วมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๑๐ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ แห่งข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนประกาศนียบัตร โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

### หมวดที่ ๑๐ การย้ายโอนนักศึกษา

ข้อ ๓๒ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอื่น

๓๒.๑ นักศึกษาจากสถาบันอื่น ซึ่งมหาวิทยาลัยรับรองวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัย ถ้าคุณสมบัติและผลการเรียนอยู่ในมาตรฐานของมหาวิทยาลัย การรับโอนจะกระทำได้อีกเมื่อมีที่สำหรับเข้าศึกษาว่างพอ ในหลักสูตรที่ขอเข้าศึกษาและให้วิทยาลัยที่จะรับเข้าศึกษาเป็นผู้พิจารณารับโอน

๓๒.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน จะต้องไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจากสถาบันเดิมและต้องได้ศึกษาอยู่ในสถาบันนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียนปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคเรียนที่ลาพัก และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๓๒.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษา จะต้องส่งใบสมัครถึงวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ก่อนวันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนที่ประสงค์จะเข้ารับการศึกษานั้น พร้อมกับแนบเอกสารตามที่วิทยาลัยกำหนด

๓๒.๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๓๒.๕ นักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่น มีสิทธิ์เรียนในมหาวิทยาลัยได้ในระยะเวลาไม่เกินสองเท่า ของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา โดยนับรวมเวลาเรียนจากสถาบันเดิมด้วย





๓๒.๖ รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหรือรับโอนให้ได้สัญลักษณ์หรือระดับคะแนนเดิม และให้นำหน่วยกิตรายวิชาดังกล่าวเป็นหน่วยกิตสะสม

#### ข้อ ๓๓ การย้ายวิทยาลัยเรียน

๓๓.๑ การย้ายวิทยาลัยเรียนจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยของวิทยาลัยที่กำลังศึกษาและวิทยาลัยที่ประสงค์ขอย้ายเข้าศึกษา

๓๓.๒ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอย้ายวิทยาลัยเรียน จะต้องมีความสัมพันธ์ดังต่อไปนี้

๓๓.๒.๑ เป็นนักศึกษาที่ยังมีสิทธิ์เรียนในวิทยาลัยเดิม

๓๓.๒.๒ มีเวลาศึกษาอยู่ในวิทยาลัยเดิมไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียนปกติและมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๓๓.๓ นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายวิทยาลัยเรียนจะต้องยื่นเอกสารต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าว ก่อนเริ่มภาคเรียนที่ขอย้ายอย่างน้อย ๔ สัปดาห์

๓๓.๔ หลักเกณฑ์การเทียบโอนรายวิชาและอื่นๆ

๓๓.๔.๑ การเทียบรายวิชาที่จะโอนให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัยที่จะรับเข้าศึกษา

๓๓.๔.๒ ต้องรับโอนหน่วยกิตของรายวิชาที่เทียบกันได้ทั้งหมด

๓๓.๔.๓ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายวิทยาลัย จะต้องเรียนไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษา

๓๓.๔.๕ นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายวิทยาลัยมีสิทธิ์เรียนในหลักสูตรที่ย้ายเข้าศึกษาไม่เกินสองเท่าของจำนวนปีที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้นโดยนับจากวันที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

๓๓.๖ การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายวิทยาลัยให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากรายวิชาทั้งหมดที่รับโอนมาจากหลักสูตรเดิม รวมกับรายวิชาที่เรียนในหลักสูตรใหม่ที่ย้ายเข้าศึกษาด้วย

#### ข้อ ๓๔ การเปลี่ยนสาขาวิชาเอก ให้เป็นไปตามประกาศของแต่ละวิทยาลัย

### หมวดที่ ๑๑

#### การลา การพ้นสภาพนักศึกษาและการคืนสภาพนักศึกษา

#### ข้อ ๓๕ การลา

๓๕.๑ การลาแบ่งเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๓๕.๑.๑ การลาป่วยหรือลากิจ

๓๕.๑.๒ การลาพักการศึกษา

๓๕.๑.๓ การลาออก

๓๕.๒ การลาป่วยหรือลากิจ นักศึกษาจะลาได้ในกรณีที่มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด มิฉะนั้นจะต้องขอลาพักการศึกษาและการลาที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้เป็นไปตามข้อ ๒๘ แห่งข้อบังคับนี้ และตามรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกเหนือจากนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

๓๕.๓ การลาพักการศึกษา การศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้



๓๕.๓.๑ นักศึกษาอาจจะได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา

(๑) ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหาร

(๒) รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด ซึ่งมหาวิทยาลัย

เห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เหตุผลอื่นๆ ที่วิทยาลัยเห็นสมควร

๓๕.๓.๒ วิธีปฏิบัติในการลาพักการศึกษาให้นักศึกษาหรือ ผู้ปกครอง (กรณีที่นักศึกษาไม่อาจทำได้ด้วยตนเองได้) ยื่นใบลาพร้อมหลักฐานอื่นๆ ตามที่วิทยาลัย กำหนดผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้ผู้อำนวยการเจ้าสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุญาต ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องดำเนินการไม่น้อยกว่าสองสัปดาห์ก่อนวันแรกของการสอบประจำภาคตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นกรณีที่มีสาเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาลัย

๓๕.๓.๓ นักศึกษาจะพักการศึกษาได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งภาคเรียนปกติเว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นหรือเหตุสุดวิสัย อาจให้ลาพักครั้งละหนึ่งปีการศึกษาได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการ

๓๕.๓.๔ นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๔ การลาออก นักศึกษาต้องยื่นใบลาพร้อมหนังสือรับรอง ของผู้ปกครองและใบปลอดหนี้ โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้อำนวยการนักศึกษาสังกัด เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุญาต

๓๕.๕ หลักฐานที่ใช้ประกอบในการลาต่างๆ ประกอบด้วย

๓๕.๕.๑ ใบลา ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๕.๒ ใบรับรองแพทย์ (กรณีลาเนื่องจากป่วย) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓๕.๕.๓ หนังสือรับรองจากผู้ปกครองและหนังสือแสดงความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษากรณีลาป่วยหรือลากิจเกิน ๑๕ วันหรือ ลาพักการศึกษาหรือลาออก

๓๕.๕.๔ หนังสือแสดงความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาการลาทุกประเภทต้องผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

๓๕.๕.๕ หลักฐานเอกสารประกอบอื่นแล้วแต่กรณี เช่น เอกสารการได้รับอนุมัติให้ไปฝึกปฏิบัติงานที่ต่างประเทศ การเรียกตัวเข้ารับราชการทหาร เป็นต้น

๓๕.๕.๖ หลักฐานเอกสารแสดงการปลอดหนี้สินค้างชำระ

๓๕.๖ การลาพักการศึกษาและการลาออกเมื่อได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการลาและให้วิทยาลัยเจ้าสังกัดนำส่งสำเนาเอกสารการลานั้นไปยังสำนักวิชาการฝ่ายส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินการต่อไป

๓๕.๗ การลาทุกกรณี จะไม่ได้รับสิทธิ์ยกเว้นจากข้อบังคับและข้อระเบียบอื่นใดของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๖ การพ้นสภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสภาพนักศึกษาตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๓๖.๑ ตาย

๓๖.๒ ลาออก

๓๖.๓ ถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๓๖.๔ ขาดคุณสมบัติการเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย



๓๖.๕ เรียนสำเร็จตามหลักสูตรและได้รับประกาศนียบัตรจากสภามหาวิทยาลัยโดยให้ถือว่าวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติประกาศนียบัตรเป็นวันพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่กรณีที่เป็นักศึกษาในหลักสูตรเพื่อขออนุมัติสองประกาศนียบัตร

๓๖.๖ ไม่ลงทะเบียนเรียนให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียนโดยมิได้ลาพักการศึกษาตามข้อบังคับ

๓๖.๗ ไม่ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นหรือรักษาสภาพภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคเรียนยกเว้นในกรณีเหตุสุดวิสัยที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

๓๖.๘ ศึกษาในมหาวิทยาลัยเกินจำนวนสองเท่าของระยะเวลา การศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ทั้งนี้ให้นับรวมระยะเวลาที่ลาพักหรือถูกพักการศึกษาด้วย

๓๖.๙ ปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ปกครอง หรือลายมือชื่อบุคคลอื่นเพื่อใช้เป็นหลักฐานเท็จต่อมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๐.๓ แห่งข้อบังคับนี้

๓๖.๑๐ โอนไปเป็นนักศึกษาของสถาบันอื่น

๓๖.๑๑ อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๗ การคืนสภาพนักศึกษา

๓๗.๑ นักศึกษาที่พ้นสภาพนักศึกษาอันเนื่องจากสาเหตุต่อไปนี้อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้

๓๗.๑.๑ พ้นสภาพตามข้อ ๓๖.๒ ๓๖.๗ และ ๓๖.๑๑ หรือ

๓๗.๑.๒ พ้นสภาพเนื่องจากได้รับการประเมินให้ได้อักษร I และถูกประเมินให้พ้นสภาพ โดยยังไม่ได้แก่ผลการประเมินอักษร I

๓๗.๑.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพนักศึกษาให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ ๑๒

### บทกำหนดโทษ

ข้อ ๓๘ นักศึกษาที่กระทำผิด หรือฝ่าฝืนข้อบังคับนี้ ต้องรับโทษทางวิชาการตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓๙ แห่งข้อบังคับนี้ และอาจจะถูกลงโทษทางวินัยตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษาอีกส่วนหนึ่งด้วย

ข้อ ๓๙ โทษทางวิชาการ มี ๔ สถาน ดังนี้

๓๙.๑ ให้ปรับทรายวิชาที่เป็นกรณีสาเหตุการกระทำผิดหรือการฝ่าฝืนข้อบังคับนี้

๓๙.๒ ให้ปรับตกในทุกรายวิชาที่เข้าสอบก่อนและรายวิชาที่กระทำผิด ตามข้อบังคับนี้สำหรับ

ภาคเรียนนั้น

๓๙.๓ ให้ปรับตกทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนสำหรับภาคเรียน

๓๙.๔ ให้อธิการบดีพิจารณาหรือเสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยให้พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๔๐ การดำเนินการเมื่อมีการกระทำผิด หรือฝ่าฝืนข้อบังคับนี้

๔๐.๑ ให้ผู้ที่ตรวจพบว่านักศึกษากระทำผิดหรือฝ่าฝืน ข้อบังคับนี้รวบรวมหลักฐานข้อเท็จจริงต่างๆ รายงานเสนอต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและเสนอโทษ

๔๐.๒ ให้คณะเสนอผลการพิจารณาโทษต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาความเหมาะสมขั้นหนึ่ง โดยให้โอกาสนักศึกษาได้ชี้แจงข้อเท็จจริงทั้งนี้ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน หลังจากวันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย

๔๐.๓ ให้วิทยาลัยบันทึกประวัติการลงโทษ และแจ้งให้ นักศึกษาและผู้ปกครองของนักศึกษา ผู้นั้นทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๔๑ นักศึกษาที่ถูกสั่งลงโทษตามข้อบังคับนี้ หรือไม่ได้รับประกาศนียบัตรตาม ข้อ ๓๐ อาจอุทธรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๔๑.๑ ให้นักศึกษาผู้นั้นมีสิทธิอุทธรณ์ต่ออธิการบดีภายใน กำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันทราบคำสั่งลงโทษ

๔๑.๒ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้ทำเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้อุทธรณ์

๔๑.๓ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนคนอื่นหรือมอบหมายให้คนอื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ข้อ ๔๒ ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัย มีคำสั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษตามควรแก่กรณี โดยความเห็นชอบของที่ประชุมผู้อำนวยการให้ถือเป็นที่สุดยกเว้นกรณีให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาให้เสนอสภามหาวิทยาลัยวินิจฉัย

กรณีการอุทธรณ์การไม่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ให้อธิการบดีเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัย

คำวินิจฉัยของอธิการบดีตามวรรคหนึ่ง และของสภามหาวิทยาลัยวรรคสองให้ถือเป็นที่สุด แล้วแจ้งคำวินิจฉัยเป็นหนังสือให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายใน ๓๐ วัน

หมวดที่ ๑๓

บทเฉพาะกาล

สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวข้องซึ่งใช้บังคับการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรของปีการศึกษาผู้นั้นต่อไป จนกว่าจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรงค์ พลาศัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

